|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение2к постановлению администрации Иркутского районного муниципального образованияот 13.03.2018 г. № 135 |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПРОВЕДЕНИИ РАЙОННОГО ФОТОКОНКУРСА «ЗДОРОВЬЕ В ОБЪЕКТИВЕ»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение о проведении районного фотоконкурса «Здоровье в объективе» (далее - Фотоконкурс) устанавливает цели, задачи и условия его проведения.

1.2. Руководство непосредственным проведением Фотоконкурса осуществляет отдел развития социальной сферы и молодежной политики комитета по социальной политике администрации Иркутского районного муниципального образования (далее – Организатор).

1.3. Информация о проведении Фотоконкурса и его итогах публикуется на официальном сайте Иркутского районного муниципального образования www. irkraion.ru и газете «Ангарские огни».

1.4. Дата проведения Фотоконкурса утверждается правовым актом администрации Иркутского районного муниципального образования.

**2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ**

 2.1. Целью проведения Фотоконкурса является популяризация здорового образа жизни среди молодежи Иркутского районного муниципального образования.

 2.2. Задачами проведения Фотоконкурса являются:

1. воспитание потребности в здоровье;
2. создание устойчивой мотивации к здоровому образу жизни;

 3) формирование негативного отношения в молодежной среде к антисоциальным явлениям в обществе.

**3. УЧАСТНИКИ**

 3.1. Молодежь Иркутского районного муниципального образования в возрасте от 14 до 30 лет.

**4. НОМИНАЦИИ ФОТОКОНКУРСА**

4.1. Конкурс проводится по следующим номинациям:

 1. «Несовместимое».

 2. «Живи ярко!».

 3. «Спорт и здоровье едины!».

 4. «Портрет здоровья».

 5. «Настоящие ценности»*.*

**5. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К КОНКУРСНЫМ РАБОТАМ**

 5.1. Работы на Фотоконкурс предоставляются в электронном виде на электронную почту организатора: irkromp@mail.ru. К письму необходимо прикрепить заявку по форме, установленной в Приложении 1 к настоящему Положению, с указанием в теме: «Фотоконкурс». Работы могут прикрепляться к письму с заявкой, если их размер не более 15 Mb. Если размер работы больше 15 Mb, то работы присылаются в виде ссылок на файлы, закаченные на файлообменники files.mail.ru, disk.yandex.ru. Возможность скачать и просмотреть файлы не должна зависеть от ввода пароля и регистрации на ресурсе.

 5.2. Работа, представляемая на Фотоконкурс, должна быть оформлена в соответствии с предлагаемыми техническими требованиями:

 1) название файла должно совпадать с названием работы, указанной в заявке и содержать следующую информацию: номер номинации и название фотографии (например, «3\_Спорт в моей жизни. jpeg);

 2) фотографии представляются в формате: \*. jpeg, \*. jpg, \*.tif;

 3) допускается минимальная компьютерная обработка;

 4) конкурсные работы не должны иметь каких-либо авторских плашек, добавленных рамок, водяных знаков, росписей и т.д.

 5.3. Количество работ от одного автора не должно превышать пяти, при этом один участник может занять лишь одно призовое место.

 5.4. Жюри Фотоконкурса оставляют за собой право не рассматривать работы, не соответствующие условиям Фотоконкурса, нарушающие моральные и этические нормы.

 5.5. Конкурсные работы не рецензируются и не возвращаются авторам.

 5.6. Во исполнение требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» представление заявки, конкурсных работ на Фотоконкурс автоматически означает согласие участника на осуществление Организатором следующих действий в отношении персональных данных, автоматизированным и неавтоматизированным способами: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, передачу третьим лицам.

 5.7. Представление работ на Фотоконкурс подтверждает согласие участника на передачу Организатору прав на публикацию и тиражирование работ по усмотрению при сохранении авторских прав (с указанием данных автора) без уплаты вознаграждения. Участие в Фотоконкурсе автоматически подразумевает ознакомление и полное согласие участников с настоящим положением.

**6. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПОБЕДИТЕЛЕЙ**

 6.1. Члены жюри заполняют лист голосования. Голосом, поданным за номинанта, считается отметка в листе голосования напротив названия конкурсной работы и Ф.И.О. участника.

 6.2. Победители Фотоконкурса определяются большинством голосов.

 6.3. В каждой номинации определяются победитель за 1,2,3 места.

 6.4. Результаты Фотоконкурса в течение 5 рабочих дней публикуются на официальном сайте администрации Иркутского района: <www.irkraion.ru>.

 6.5. Извещение победителей Фотоконкурса осуществляется после опубликования результатов в течение 10 рабочих дней по указанным участниками контактным телефонам и адресам электронной почты.

**7. ФИНАНСИРОВАНИЕ**

7.1. Расходы, связанные с награждением участников Конкурса, несет администрация Иркутского районного муниципального образования в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на указанные цели на соответствующий финансовый год.

**8. НАГРАЖДЕНИЕ**

8.1. Участники Фотоконкурса, занявшие 1 место в каждой номинации награждаются подарочными сертификатами и дипломами. Участники Фотоконкурса, занявшие 2, 3 места в каждой номинации награждаются призами и дипломами.

**9. СВЯЗЬ С ОРГАНИЗАТОРОМ**

9.1. Дополнительную информацию можно получить по адресу: г. Иркутск, ул. Карла Маркса, д. 40, 2 этаж, каб. №7, тел. 718-045, e-mail: irkromp@mail.ru, контактное лицо: Бельков Иван Павлович.

Председатель комитета

по социальной политике Е.В. Михайлова

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1к Положению о проведении районного фотоконкурса «Здоровье в объективе», утвержденному постановлением администрации Иркутского районного муниципального образованияот 13.03.2018 г. № 135 |

**ЗАЯВКА**

**НА УЧАСТИЕ В РАЙОННОМ ФОТОКОНКУРСЕ**

**«ЗДОРОВЬЕ В ОБЪЕКТИВЕ»**

Автор:

Фамилия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Имя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отчество\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Возраст (полных лет)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номинация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Название работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование образовательной организации (места работы) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место жительства (населенный пункт) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Электронный адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_